

Fondo Europeo de Desarrollo Regional  
**Una manera de hacer Europa**

# Taller 3 - Destripando...

## ...LAS SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIÓN DE CITAS Y REUNIONES

El paso a paso para el uso eficiente de aplicaciones que permiten la reserva y programación de citas de forma automatizada.

### DESTRIPIANDO las soluciones digitales para gestión de citas y reuniones.

El paso a paso para el uso eficiente de aplicaciones que permiten la reserva y programación de citas de forma automatizada.

*(2 sesiones - 4 horas en total)*

¿Cuánto tiempo se dedica en tu negocio a atender el teléfono o el correo electrónico y reservar cita para los clientes o colaboraciones?.

Gran parte de ese tiempo se puede emplear para otras tareas que aporten más a la calidad en tus servicios.

Las herramientas y soluciones digitales, nos ofrecen una alternativa muy potente y económica para ello.

Sólo hace falta una cosa, conocerlas en profundidad y adaptarlas a las necesidades y situación de cada negocio.

¿Te gustaría saber cómo?. Entonces, este taller es para ti.

### GUION DEL TALLER - GESTIÓN DE CITAS Y REUNIONES

- **Primera sesión - Introducción y diseño previo**
  - El porqué y el para qué del taller.
  - Presentaciones y descubrimiento de expectativas.
  - Análisis y diseño para la gestión de citas en digital.
  - Soluciones disponibles para gestionar agendas. Kit Digital.
    - Principales proveedores - Microsoft y Google.
    - Otras alternativas de soluciones para reservas y programación.
  - Configuración y funcionalidades genéricas.
- **Segunda sesión - Configuración e implementación de reserva de citas.**
  - Implementación de reserva de citas en una sola agenda.
  - Implementación de reserva en varias agendas.
  - Implementación de reserva en equipo.
  - Integración con Calendarios digitales para un uso eficiente.

